



**T.C.**  
**MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ**  
**İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ**  
**İSTEĞE BAĞLI STAJ TAKVİMİ (2016-2017 YAZ DÖNEMİ)**

- İsteğe Bağlı staj yapacak öğrencilere 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun ilgili hükümleri gereğince "İş kazası ve meslek hastalığı sigortası" uygulanacaktır.
- Yaz okulundan ders almayan öğrenciler, ilan edilen I. DÖNEM ve II. DÖNEM'den herhangi birinde staj yapabilirler.
- Staj uygulama takvimi çerçevesinde işlemlerin yapılacağı tarihler SON İŞLEM TARİHİ olarak verilmiştir.
- Ayrıntılı bilgi için Fakültemiz web sayfasında yer alan İsteğe Bağlı Staj Yönergesi'ni inceleyiniz.

**BİRİNCİ DÖNEM İÇİN İSTEĞE BAĞLI STAJ TAKVİMİ**

Cumartesi Çalışan Kurum/İşletmeler İçin : 03 Temmuz 2017 - 07 Ağustos 2017 (Tarihleri arası 30 işgünü)

Cumartesi Çalışmayan Kurum/İşletmeler İçin: 03 Temmuz 2017 - 11 Ağustos 2017 (Tarihleri arası 30 işgünü)

**İKİNCİ DÖNEM İÇİN İSTEĞE BAĞLI STAJ TAKVİMİ**

Cumartesi Çalışan Kurum/İşletmeler İçin : 17 Temmuz 2017 - 19 Ağustos 2017 (Tarihleri arası 30 işgünü)

Cumartesi Çalışmayan Kurum/İşletmeler İçin: 17 Temmuz 2017 - 25 Ağustos 2017 (Tarihleri arası 30 işgünü)

İşlem Sırası	Son İşlem Tarihi	Yapılacak İşlem Hakkında Açıklama
1	-	Ön görüşme yaparak staj yerinizi belirleyiniz.
2	-	Staj Başvuru Formunu Fakültemiz web sayfasından indirdikten sonra üç asıl nüsha olacak şekilde gerekli yerleri doldurunuz ve Fakülte Sekreterine imzalatırınız. Formun doldurulması bilgisayar ortamında yapılmalı ve çıktısı alınmalıdır. El yazısı ile doldurulan formlar KESİNLİKLE kabul edilmeyecektir.
3	28 Nisan 2017	Üç adet doldurulan Staj Başvuru Formu Fakülte Sekreterine imzalatırıldıktan sonra kuruma/işletmeye de imzalatırılacaktır. İmzalanmış staj başvuru formunun Transkript ile birlikte ilgili Bölüm Sekreterliği'ne teslimi için son tarih.
4	18 Mayıs 2017	Bölüm Başkanlığı tarafından Bölüm Staj Komisyonu'nca isteğe bağlı staj başvuruları kabul edilen öğrencilere ait listenin Dekanlığa teslimi için son tarih.
5	24 Mayıs 2017	İsteğe bağlı staj başvurusu kabul edilen öğrencilerin isimleri ve staj dönemlerinin ilan edilmesi Fakültemiz web sayfasından ilan edilmesi.
6	09 Haziran 2017	Staj başlangıç tarihini değiştirmek isteyen öğrenciler için Bölüm Staj Komisyonu'na başvuru yapmaları için son tarih. Bölüm staj komisyonunun onayı olmadan yapılan değişikliklerin sonucundan öğrenciler sorumludur.
7	16 Haziran 2017	Birinci dönemde staj yapacak öğrenciler için Staja Başlama Evraklarının <b>(EK-1 / EK-2)</b> Fakülte Sekreterliğine teslimi için son tarih.
8	30 Haziran 2017	İkinci dönemde staj yapacak öğrenciler için Staja Başlama Evraklarının <b>(EK-1/ EK-2)</b> Fakülte Sekreterliğine teslimi için son tarih.
9	25 Ağustos 2017	Birinci Dönem isteğe bağlı stajını tamamlayan öğrencilerin Staj Bitiş evraklarını (işyeri yetkilisi tarafından doldurulacak isteğe bağlı staj işveren raporu (ağız kapalı ve mühürlü zarf içerisinde) ve öğrenci tarafından doldurulacak olan staj dosyası ile işveren tarafından doldurulacak İşyeri Staj Takip Formu <b>(EK-3)</b> nun) Bölüm Başkanlıklarına teslim etmeleri için son tarih.
9	08 Eylül 2017	İkinci Dönem isteğe bağlı stajını tamamlayan öğrencilerin Staj Bitiş evraklarını (işyeri yetkilisi tarafından doldurulacak isteğe bağlı staj işveren raporu (ağız kapalı ve mühürlü zarf içerisinde) ve öğrenci tarafından doldurulacak olan staj dosyası ile işveren tarafından doldurulacak İşyeri Staj Takip Formu <b>(EK-3)</b> nun ) Bölüm Başkanlıklarına teslim etmeleri için son tarih.

### **Staj Başvuru Evrakları:**

İsteğe Bağlı Staj Başvuru Formu (3 asıl nüsha)

Transkript

### **Staja Başlama Evrakları:**

Sigortalı İşe Giriş Bildirgesi **(EK -1 )**

Sosyal Güvence Bilgi Formu **(EK-2)**

Kimlik Fotokopisi

### **Staj Bitiş Evrakları:**

İsteğe bağlı stajını tamamlayan öğrenciler,

- İşyeri yetkilisi tarafından doldurulacak isteğe bağlı staj işveren raporunu (ağız kapalı ve mühürlü zarf içerisinde)
- İşyeri yetkilisi tarafından doldurulacak İşyeri Staj Takip Formu **(EK-3)**
- Ve öğrenci tarafından doldurulacak olan isteğe bağlı staj dosyasını posta ile veya şahsen stajın bitimini takip eden 10 iş günü içinde bölüm başkanlığına ulaştırmaları gerekmektedir.